

RAPPORT INZAKE JAARREKENING 2020

**STICHTING KEZBAN
ALMERE**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORTAGE

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2020	5
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	9
2	Staat van baten en lasten over 2020	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	14
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	17

OVERIGE GEGEVENS

	Accountantscontrole	21
--	---------------------	----

ACCOUNTANTS RAPPORTAGE

Aan het bestuur van
Stichting Kezban
Hofmark 130
1355HK Almere

Almere, 9 april 2021

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2020 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 211.791 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 62.372, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Kezban is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de staat van baten en lasten over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven". Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Kezban. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Lentink Accountants
drs. W. Akopjan RA

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2020

Algemeen

Stichting Kezban is opgericht op 25 januari 2001. In de statuten wordt de doelstelling als volgt omschreven:

1. Het voorkomen en bestrijden van relationeel geweld in huiselijke kring in zijn algemeenheid en specifiek onder de allochtone bevolking, zowel in Nederland als daarbuiten.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door voorlichting, door publicaties, video en film, het versterken van de kennis en het zelfbewustzijn van allochtone vrouwen, training van consultants, beleidsbeïnvloeding, advisering, het ontwikkelen van netwerken en samenwerking met andere instellingen werkzaam op dit gebied.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Het bestuur

Het bestuur telt 5 bestuursleden. Het is een uitvoerend bestuur.

De bestuursleden ontvangen geen structurele bestuursvergoeding, maar wel een vrijwilligersvergoeding als tegemoetkoming voor hun inzet, begeleiding en werkzaamheden en voor de gemaakte onkosten. Het bestuur werkt volgens projectplannen en projectbegrotingen. Een instellingsbegroting is niet zinvol. Alle opbrengsten worden besteed aan het realiseren van de doelstelling.

De Coronacrisis heeft diep ingegrepen op de werkwijzen bij de uitvoering van de projecten. In financieel opzicht is er slechts een geringe impact op de activiteiten van Stichting Kezban.

Twee grote projecten hebben het resultaat in belangrijke mate bepaald. In het activiteitenverslag zijn zij uitvoerig beschreven.

Het eerste is het project "Blijvend bespreekbaar maken van Taboe-onderwerpen" in opdracht van de Gemeente Amsterdam. Dit project is gestart in 2017 en elk jaar wordt er een nieuwe subsidietoekenning voor een jaar gegeven. Het project wordt ook in 2021 voortgezet.

Het tweede project "Verandering van binnenuit", dat het Consortium Zelfbeschikking uitvoert in opdracht van het Ministerie van OCW startte in 2018 en loopt door tot december 2022. Voor Stichting Kezban - één van de participanten in het Consortium - ligt het accent van de werkzaamheden in 2019 en een deel van 2020.

Enkele kleinere projecten werden afgerond c.q. gestart.

De medewerking aan het Handboek voor Huiselijk Geweld en KinderMishandeling (HGKM) van de Gemeente Amsterdam gebeurde zonder geldelijke vergoeding. Ook een voorlichtingsbijeenkomst en een paar groeps gesprekken werden om niet aangeboden.

De nieuwe en geactualiseerde website www.stichting-kezban.nl is in 2020 online gegaan.

Stichting Kezban ontwikkelt voorlichtingsmethodes en lesmateriaal.

De Handleiding bij de film 'Als Ik Haar was...' die destijds tijds door Kezban in eigen beheer met subsidie van de Rijksoverheid tot stand kwam, moet worden geactualiseerd en herijkt. In het kader van het voorkomen en bestrijden van seksueel geweld is een concept handleiding LHBTIQ. Ook deze handleiding is aan revisie toe. De handleiding moet in een praktische gespreksmethodiek worden vertaald. Het is de bedoeling deze in definitieve vorm in vier talen te laten drukken.

Financieel

Het balanstotaal omvatte eind 2020 een bedrag van € 211.791 (eind 2019 een bedrag van € 218.232). Het resultaat bedroeg eind 2020 € 62.372 (eind 2019 € 41.345). Het vrij besteedbare vermogen omvat eind 2020: € 199.530 (eind 2019: € 137.158). Overheden en andere subsidiegevers willen financiële zekerheid of een uit te voeren project ook kan worden uitgevoerd als de voorziene kosten worden overschreden. Een toereikende buffer is dus zeker nodig.

De ontwikkeling van lesmethodes en voorlichtingsmateriaal is een kostbare zaak. Het daarvoor bestemde bedrag wordt met € 25.000 verhoogd tot € 45.000. Verder is het bedrag bestemd voor de binding van de vele vrijwilligers met € 1000 verhoogd tot € 3000. Ook wordt € 10.000 bestemd voor een landelijke bijeenkomst over een nog nader te bepalen onderwerp. Verder wil het bestuur in 2021 iemand aantrekken voor administratieve en organisatorische ondersteuning van de projectleider. Daarvoor wordt bovenop de huidige € 3000 nog € 7000 gereserveerd. Het resterende bedrag (€ 19.372) wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Daarmee is de Stichting naar verwachting voor anderhalf jaar verzekerd van zijn voortbestaan.

Vooruitzichten

om de werkzaamheden voortgang te laten vinden. Of c.q. op welke wijze het project "Blijvend bespreekbaar maken van Taboe onderwerpen" van de Gemeente Amsterdam een vervolg in de jaren na 2021 zal krijgen is nog onbekend. Eind 2020 is een opdracht ontvangen voor het bespreekbaar maken van HGKM in Tilburg. De Gemeente Tilburg subsidieert het project. Het kabinetsbeleid is gericht op het verstrekken van opdrachten aan samenwerkingsverbanden en aan grotere spelers in de "markt". Samen met de partners van het Consortium Zelfbeschikking wordt bekeken of een nieuwe projectaanvraag over de zelfbeschikking van zwakkeren in de samenleving mogelijk is.

Donateurs

In 2020 zijn geen donaties ontvangen. Wel is het aantal betrokkenen bij onze projecten gegroeid.

ANBI

Stichting Kezban is per 1 januari 2008 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Dat betekent dat donaties en giften voor de schenker fiscaal aftrekbaar zijn. Om het vertrouwen in goede doelen te bevorderen heeft de belastingdienst extra voorwaarden aan ANBI's gesteld. Sinds 2014 zijn alle ANBI's verplicht diverse gegevens op de internetsite te plaatsen. Stichting Kezban voldoet daaraan.

Keurmerken

Stichting Kezban wil volledig transparant zijn naar haar donateurs en naar haar overige geldverstrekkers. Stichting Kezban heeft geen keurmerk aangevraagd vanwege de naar verhouding hoge kosten. Kezban probeert wel inhoudelijk aan de voorwaarden daarvoor te voldoen.

Beleggingsbeleid

Stichting Kezban heeft als beleid om haar vermogen wel zoveel mogelijk te laten renderen, maar niet via risicovolle methoden, zoals beleggingen, maar door rente op spaarrekeningen bij een solide bank. In 2020 is er geen spaarrente ontvangen vanwege de rentestand van 0%.

Medewerkenden

Het bestuur spreekt zijn dank uit aan allen die hebben meegewerkt aan het realiseren van de doelstelling van Stichting Kezban. Wij noemen de projectleider, Lazaar Advies en Training en de vele vrijwilligers. Zij hebben zich buitengewoon ingespannen en veel inventiviteit getoond om de projecten te kunnen laten doorgaan.

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur.

Almere, 24 maart 2021

J.M. Katu Bin Mara

L. de Groot-Wapstra

I. Viskil

M.H.S. Bosker

L.R. Lemmerling

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

		31-12-2020		31-12-2019	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			2.299		3.449
			<u>2.299</u>		<u>3.449</u>
VLOTTENDE ACTIVA					
Liquide middelen	(2)		209.492		214.783
			<u>209.492</u>		<u>214.783</u>
			<u>211.791</u>		<u>218.232</u>

		31-12-2020		31-12-2019	
		€	€	€	€
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN (3)					
Algemene reserve		131.530		112.158	
Bestemmingsreserves		68.000		25.000	
			199.530		137.158
KORTLOPENDE SCHULDEN (4)					
Belastingen en premies sociale verzekeringen		4.870		4.633	
Overige schulden en overlopende passiva		7.391		76.441	
			12.261		81.074
		211.791		218.232	

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Realisatie 2019
		€	€
Baten			
Subsidiebaten	(5)	192.594	227.939
Lasten ten behoeve van projecten			
Projecten	(6)	37.364	114.145
Overige lasten			
Lonen en salarissen	(7)	57.290	47.210
Sociale lasten	(8)	9.401	8.384
Pensioenlasten	(9)	5.306	4.319
Afschrijvingen	(10)	1.150	652
Overige lasten organisatie	(11)	19.548	11.681
		92.695	72.246
Saldo voor financiële baten en lasten		62.535	41.548
Financiële baten en lasten	(12)	-163	-203
Saldo		62.372	41.345
Resultaatbestemming			
Algemene reserve		19.372	16.345
Bestemmingsreserves		43.000	25.000
		62.372	41.345

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

Stichting Kezban heeft veel kennis over de manier waarop complexe, gevoelige onderwerpen als huiselijk en eergerelateerd geweld bespreekbaar gemaakt kunnen worden bij de allochtone doelgroep. Stichting Kezban geeft voorlichting over deze onderwerpen, biedt advies en probeert beleid te beïnvloeden. Daarnaast adviseren we professionals over hun projecten op dit gebied en zetten we ook zelf projecten op rond relaties, seksualiteit en eergerelateerd geweld.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Kezban is feitelijk en statutair gevestigd op Hofmark 130 te Almere en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34150064.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Kezban zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De stichting maakt geen gebruik van derivaten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten ten behoeve van projecten

De bestedingen in het kader van de projecten worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelslasten

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting Kezban heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -kosten, alsmede valutakoersresultaten en andere gerelateerde kosten en opbrengsten.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2020</i>	
Aanschaffingswaarde	4.101
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-652
	<u>3.449</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-1.150
	<u>-1.150</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2020</i>	
Aanschaffingswaarde	4.101
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.802
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>2.299</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	33

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
2. Liquide middelen		
ING Bank N.V.	90.887	116.178
ING Bank N.V. (spaarrekening)	118.605	98.605
	<u>209.492</u>	<u>214.783</u>

PASSIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
3. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	131.530	112.158
Bestemmingsreserves	68.000	25.000
	199.530	137.158
	2020	2019
	€	€

Algemene reserve

Stand per 1 januari	112.158	95.813
Resultaatbestemming	19.372	16.345
Stand per 31 december	131.530	112.158

De algemene reserve is bestemd om de continuïteit van de stichting te borgen. Deze reserve staat ter vrije beschikking van het bestuur.

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve ontwikkeling voorlichtingsmateriaal	45.000	20.000
Bestemmingsreserve versterking organisatie	10.000	3.000
Bestemmingsreserve versterking binding met vrijwilligers	3.000	2.000
Bestemmingsreserve landelijke bijeenkomst	10.000	-
	68.000	25.000
	2020	2019
	€	€

Bestemmingsreserve ontwikkeling voorlichtingsmateriaal

Stand per 1 januari	20.000	-
Resultaatbestemming	25.000	20.000
Stand per 31 december	45.000	20.000

Deze reserve is gevormd om de ontwikkeling van het voorlichtingsmateriaal verder te bevorderen. Een nadere toelichting hierop is in het bestuursverslag uiteengezet.

**STICHTING KEZBAN
ALMERE**

	2020	2019
	€	€
<i>Bestemmingsreserve versterking organisatie</i>		
Stand per 1 januari	3.000	-
Resultaatbestemming	7.000	3.000
Stand per 31 december	10.000	3.000

Deze reserve is gevormd om de organisatie van de stichting verder te versterken en uit te bouwen. Een nadere toelichting hierop is in het bestuursverslag uiteengezet.

Bestemmingsreserve versterking binding met vrijwilligers

Stand per 1 januari	2.000	-
Resultaatbestemming	1.000	2.000
Stand per 31 december	3.000	2.000

Deze reserve is gevormd om de binding met de vrijwilligers te versterken en meer aandacht te geven aan de vrijwilligers. Een nadere toelichting hierop is in het bestuursverslag uiteengezet.

Bestemmingsreserve landelijke bijeenkomst

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	10.000	-
Stand per 31 december	10.000	-

Deze reserve is gevormd om in de toekomst meer landelijke bijeenkomsten te organiseren op zodanig de zichtbaarheid van de stichting te vergroten. Een nadere toelichting hierop is in het bestuursverslag uiteengezet.

4. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	4.591	4.179
Pensioenen	279	454
	4.870	4.633
Overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	5.116	3.572
Vooruit ontvangen bedragen	-	24.500
Nog te betalen projectkosten	-	46.396
Reservering vakantiegeld	2.274	1.973
	7.390	76.441

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
5. Subsidiebat		
Nederlandse overheidssubsidie	192.594	227.236
Giften/donaties	-	703
	192.594	227.939

Alle subsidiebat

Lasten ten behoeve van projecten

6. Projecten

Kosten project SBA	1.203	5.354
Kosten project OCW	34.014	104.162
Kosten project WAA-1	140	1.184
Kosten projectleider	-	1.000
Reiskosten bestuursleden	-	110
Onkosten vergoeding	500	2.335
Projectkosten LHBTIQ	1.357	-
Projectkosten LPNW	150	-
	37.364	114.145

Personeelslasten

7. Lonen en salarissen

Brutolonen	57.290	47.210
------------	--------	--------

8. Sociale lasten

Premies sociale verzekeringen	9.401	8.384
-------------------------------	-------	-------

9. Pensioenlasten

Pensioenlasten	5.306	4.319
----------------	-------	-------

Personeelsleden

Bij de vennootschap was in 2020 gemiddeld 1 personeelslid(fte) werkzaam (2019: 1).

10. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	1.150	652
------------------------	-------	-----

11. Overige lasten organisatie

Kantoorlasten	4.868	325
Verkooplasten	806	1.618
Algemene lasten	13.874	9.738
	19.548	11.681

**STICHTING KEZBAN
ALMERE**

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbenodigdheden	303	-
Drukwerk	2.519	-
Automatiseringslasten	1.766	-
Telefoon	235	288
Porti	7	-
Contributies en abonnementen	38	37
	4.868	325
<i>Verkooplasten</i>		
Reklame- en advertentielasten	-	1.618
Representatielasten	30	-
Relatiegeschenken	776	-
	806	1.618
<i>Algemene lasten</i>		
Bestuurskosten diversen	8.799	6.720
Accountantslasten	4.401	2.566
Administratielasten	189	-
Verzekeringen	461	452
Overige algemene lasten	24	-
	13.874	9.738
12. Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-163	-203

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur.

Almere, 24 maart 2021

J.M. Katu Bin Mara

L. de Groot-Wapstra

I. Viskil

M.H.S. Bosker

L.R. Lemmerling

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 Accountantscontrole

De stichting heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van artikel 2:396 lid 7 BW.